

EDITAL Nº 51/2023

PROCESSO SELETIVO EM FLUXO CONTÍNUO PARA CADASTRO RESERVA ADMINISTRATIVO DOS COTECs

Retificação do quadro de vagas:

- As vagas pintadas de vermelho serão desconsideradas por motivo de repetição.

COTEC Goiandira Ayras do Couto - Cidade de Goiás	Diretor(a) de unidade de ensino	1	Graduação na área pedagógica ou licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em gestão educacional.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão educacional.	As atribuições do Diretor terão foco na articulação politécnico-institucional sistema entre a Escola, o ecossistema de inovação e diversas instituições públicas e privadas, bem como captação de recursos públicos e privados.	44h	Integral	R\$ 6.609,60	Não Recebe
	Vice Diretor(a) de unidade de ensino	1	Graduação na área de gestão pedagógica ou licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em gestão educacional.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão educacional.	O Vice-Diretor estará focado nas atividades e tarefas internas da Escola, ou seja, responsável por gerenciar os processos pedagógicos, acadêmicos, administrativos, financeiros, bem como suas interações para a execução do objeto do convênio.	44h	Integral	R\$ 5.673,24	Não Recebe
	Coordenador(a) Pedagógico	1	Graduação em Pedagogia ou cursos de licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em coordenação pedagógica.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em coordenação pedagógica.	Participar de cursos, seminários e congressos; organizar encontros, congressos e seminários; respeitar autonomia do educador; aprofundar a reflexão sobre currículos e metodologias de ensino; intermediar conflitos entre a escola e a família; dimensionar os problemas; dominar a língua portuguesa; elaborar relatórios; participar de fóruns acadêmicos, políticos e culturais; avaliar o desempenho das classes/turnos; estimular a transparência na condução dos trabalhos; emitir pareceres; reuniões com conselhos de classe; monitorar historicamente a escola; registrar a produção.	44h	Integral	R\$ 4.406,40	Vale Alimentação
	Coordenador(a) de Extensão	1	Graduação completa em qualquer área do conhecimento.	Experiência em extensão comunitária. Conhecimentos em extensão universitária e socialização cultural. Experiência na elaboração, análise e gerenciamento de projetos; domínio de metodologias ágeis e técnicas de integração comunitária; familiaridade com temas ligados às tecnologias sociais e economia solidária. Facilidade de comunicação e escrita, para produzir relatórios e profier parâmetros. Ter disponibilidade para viajar é indispensável e ter CNH categoria B.	Coordenar e estimular atividades e projetos de extensão e cultura no âmbito do COTEC; articular ações de ensino e pesquisa com as demandas sociais e culturais da sociedade. Desenvolver e implementar projetos que visem ao empoderamento comunitário; Apoiar os professores do COTEC na elaboração de projetos e ações de extensão; Promover ações de integração com a comunidade regional e a sociedade civil organizada; Conduzir ações de promoção ao desenvolvimento local.	40h	Integral	R\$ 3.304,80	Vale Alimentação
	Secretário Escolar	1	Formação Superior em Secretariado, ou em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em secretariado escolar.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão escolar.	Gerenciar os registros e documentos escolares; operacionalizar processos de matrícula e transferência de alunos; controlar e organizar os registros da vida acadêmica dos estudantes; resolver dúvidas para registro de conclusão de curso, colações de grau e formaturas; colaborar com o desenvolvimento escolar anual; organizar turnos; orientar docentes sobre a funcionalidade de diários escolares, entre outras coisas.	44h	Integral	R\$ 3.855,60	Vale Alimentação
	Auxiliar administrativo educacional	1	Ensino Médio	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área escolar.	Executar atividades administrativas relacionadas com a gestão educacional; apoio técnico operacional e de secretariado escolar, tais como inscrição, digitação, arquivo, documentação e protocolo, elaboração de planilhas, estatísticas e relatórios; arquivamento e administração dos serviços de almoxarifado, de planejamento, orçamento e finanças, de manutenção e controle da infraestrutura.	44h	Integral	R\$ 1.707,48	Vale Alimentação
	Técnico(a) administrativo-educacional	1	Ensino Médio e/ou Técnico	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área escolar.	Executar, avaliar e coordenar a (re)construção do projeto pedagógico, atuando em parceria com a equipe escolar; viabilizar o trabalho pedagógico coletivo e facilitar o processo comunicativo da comunidade escolar e de associações a ela vinculadas.	44h	Integral	R\$ 2.203,20	Vale Alimentação
	Técnico(a) de Informática	1	Curso Superior, Técnico em Informática ou áreas afins	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área.	Configuração e programação de sistemas informáticos; Montagem e instalação de equipamentos; Assistência na correção de defeitos ou falhas nos meios de equipamentos; Desenvolvimento e instalação de software; Desenvolvimento de sistemas para computadores; Desenvolvimento de websites na internet.	44h	Integral	R\$ 2.864,16	Vale Alimentação
	Secretário Escolar	0	Formação Superior em Secretariado, ou em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em secretariado escolar.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão escolar.	Gerenciar os registros e documentos escolares; operacionalizar processos de matrícula e transferência de alunos; controlar e organizar os registros da vida acadêmica dos estudantes; resolver dúvidas para registro de conclusão de curso, colações de grau e formaturas; colaborar com o desenvolvimento escolar anual; organizar turnos; orientar docentes sobre a funcionalidade de diários escolares, entre outras coisas.	44h	Integral	R\$ 3.854,60	Vale Alimentação
	Auxiliar de Biblioteca	1	Cursoando o técnico em biblioteconomia	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em escolas.	Atuar no tratamento, recuperação e disseminação da informação e executar atividades especializadas e administrativas relacionadas à rotina de unidades ou centros de documentação ou informação, quer no atendimento a usuário, quer na administração do acervo, ou na manutenção de bancos de dados.	44h	Integral	R\$ 1.707,84	Vale Alimentação
COTEC Genevino Evangelista da Fonseca - Cristalina	Diretor(a) de unidade de ensino	1	Graduação na área pedagógica ou licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em gestão educacional.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão educacional.	As atribuições do Diretor terão foco na articulação politécnico-institucional sistema entre a Escola, o ecossistema de inovação e diversas instituições públicas e privadas, bem como captação de recursos públicos e privados.	44h	Integral	R\$ 6.609,60	Não Recebe
	Vice Diretor(a) de unidade de ensino	1	Graduação na área de gestão pedagógica ou licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em gestão educacional.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão educacional.	O Vice-Diretor estará focado nas atividades e tarefas internas da Escola, ou seja, responsável por gerenciar os processos pedagógicos, acadêmicos, administrativos, financeiros, bem como suas interações para a execução do objeto do convênio.	44h	Integral	R\$ 5.673,24	Não Recebe
	Coordenador(a) Pedagógico	1	Graduação em Pedagogia ou cursos de licenciatura, ou graduação em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em coordenação pedagógica.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em coordenação pedagógica.	Participar de cursos, seminários e congressos; organizar encontros, congressos e seminários; respeitar autonomia do educador; aprofundar a reflexão sobre currículos e metodologias de ensino; intermediar conflitos entre a escola e a família; dimensionar os problemas; dominar a língua portuguesa; elaborar relatórios; participar de fóruns acadêmicos, políticos e culturais; avaliar o desempenho das classes/turnos; estimular a transparência na condução dos trabalhos; emitir pareceres; reuniões com conselhos de classe; monitorar historicamente a escola; registrar a produção.	44h	Integral	R\$ 4.406,40	Vale Alimentação
	Coordenador(a) de Extensão	1	Graduação completa em qualquer área do conhecimento.	Experiência em extensão comunitária. Conhecimentos em extensão universitária e socialização cultural. Experiência na elaboração, análise e gerenciamento de projetos; domínio de metodologias ágeis e técnicas de integração comunitária; familiaridade com temas ligados às tecnologias sociais e economia solidária. Facilidade de comunicação e escrita, para produzir relatórios e profier parâmetros. Ter disponibilidade para viajar é indispensável e ter CNH categoria B.	Coordenar e estimular atividades e projetos de extensão e cultura no âmbito do COTEC; articular ações de ensino e pesquisa com as demandas sociais e culturais da sociedade. Desenvolver e implementar projetos que visem ao empoderamento comunitário; Apoiar os professores do COTEC na elaboração de projetos e ações de extensão; Promover ações de integração com a comunidade regional e a sociedade civil organizada; Conduzir ações de promoção ao desenvolvimento local.	40h	Integral	R\$ 3.304,80	Vale Alimentação
	Secretário Escolar	1	Formação Superior em Secretariado, ou em qualquer área de conhecimento com experiência mínima de 6 meses em secretariado escolar.	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em gestão escolar.	Gerenciar os registros e documentos escolares; operacionalizar processos de matrícula e transferência de alunos; controlar e organizar os registros da vida acadêmica dos estudantes; resolver dúvidas para registro de conclusão de curso, colações de grau e formaturas; colaborar com o desenvolvimento escolar anual; organizar turnos; orientar docentes sobre a funcionalidade de diários escolares, entre outras coisas.	44h	Integral	R\$ 3.855,60	Vale Alimentação
	Auxiliar administrativo educacional	1	Ensino Médio	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área escolar.	Executar atividades administrativas relacionadas com a gestão educacional; apoio técnico operacional e de secretariado escolar, tais como inscrição, digitação, arquivo, documentação e protocolo, elaboração de planilhas, estatísticas e relatórios; arquivamento e administração dos serviços de almoxarifado, de planejamento, orçamento e finanças, de manutenção e controle da infraestrutura.	44h	Integral	R\$ 1.707,48	Vale Alimentação
	Técnico(a) administrativo-educacional	1	Ensino Médio e/ou Técnico	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área escolar.	Executar, avaliar e coordenar a (re)construção do projeto pedagógico, atuando em parceria com a equipe escolar; viabilizar o trabalho pedagógico coletivo e facilitar o processo comunicativo da comunidade escolar e de associações a ela vinculadas.	44h	Integral	R\$ 2.203,20	Vale Alimentação
	Técnico(a) de Informática	1	Curso Superior, Técnico em Informática ou áreas afins	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência na área.	Configuração e programação de sistemas informáticos; Montagem e instalação de equipamentos; Assistência na correção de defeitos ou falhas nos meios de equipamentos; Desenvolvimento e instalação de software; Desenvolvimento de sistemas para computadores; Desenvolvimento de websites na internet.	44h	Integral	R\$ 2.864,16	Vale Alimentação
	Auxiliar de Biblioteca	1	Cursoando o técnico em biblioteconomia	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em escolas.	Atuar no tratamento, recuperação e disseminação da informação e executar atividades especializadas e administrativas relacionadas à rotina de unidades ou centros de documentação ou informação, quer no atendimento a usuário, quer na administração do acervo, ou na manutenção de bancos de dados.	44h	Integral	R\$ 1.707,84	Vale Alimentação
	Auxiliar de Biblioteca	1	Cursoando o técnico em biblioteconomia	Experiência comprovada através de Declaração, certidão de tempo de serviço ou CLT, seja como empregado ou autônomo. Desajeitada experiência em escolas.	Atuar no tratamento, recuperação e disseminação da informação e executar atividades especializadas e administrativas relacionadas à rotina de unidades ou centros de documentação ou informação, quer no atendimento a usuário, quer na administração do acervo, ou na manutenção de bancos de dados.	44h	Integral	R\$ 1.707,84	Vale Alimentação

